



Funzioni Centrali

Coordinamento Giustizia Regione Puglia

puglia@confintesafp.it
bari@confintesafp.it
<http://puglia.confintesafp.it>

2020 – Anno della responsabilità

Nota a verbale di contrattazione in tema di smart working del 30 ottobre 2020.

In riferimento alla contrattazione di cui all'oggetto, preso atto che la situazione pandemica da Covid 19 sta precipitando di giorno in giorno, tanto da costringere il Governo, insieme al Ministero della Salute e da ultimo il Ministero della Giustizia, a dover prendere **provvedimenti sempre più restrittivi per salvaguardare la salute e la sicurezza del nostro Paese**, con la curva dei contagi che aumenta sempre di più ed i posti in terapia intensiva, soprattutto nella nostra regione puglia, si stanno esaurendo, o addirittura, come sta accadendo al Policlinico di Bari, sono terminati, questa Sigla Sindacale chiede alle SSVV di poter prevedere una rimodulazione dell'assetto organizzativo degli uffici giudiziari in termini di progressiva **limitazione delle presenze in ufficio**.

A questo proposito Confintesafp chiede:

1. il ricorso quanto più possibile allo smart working ed al coworking(es. 3 gg in 2 out od altra ipotesi concordabile), così come previsto dall'Accordo Nazionale sullo smart working del 14 ottobre 2020 e dalla Funzione Pubblica, e di escludere i lavoratori fragili, i conviventi di lavoratori fragili e tutte le categorie di cui all'accordo nazionale sullo smart working, laddove l'art. 2, comma 3, prevede il superamento della percentuale del 50 % del personale per i dipendenti fragili e conviventi con soggetti fragili e delle altre categorie particolari in questione ai quali deve essere vietata ogni modalità di lavoro in presenza; si sottolinea come il provvedimento DG 23/10/2020 - 017545.U della Direzione del personale del Ministero della Giustizia stabilisce che è radicalmente da escludere che il lavoro agile sia riservato solo alle attività che richiedono la remotizzazione dei servizi ovvero che debbano essere per forza espletate tramite strumentazione informatica;
2. maggiore elasticità nella scelta della tipologia di orario di servizio;
3. maggiore flessibilità in entrata, con un margine ad es. in ingresso dalle ore 7,00 alle ore 10.00, al fine di agevolare e scaglionare l'arrivo in sicurezza agli uffici;
4. applicazione dell'istituto della banca ore;
5. prevedere la possibilità di turnazione in verticale e/o orizzontale, anche con alternanza turnazione mattina/pomeriggio;
6. agevolare l'accesso allo smart working a quelle attività effettuabili in back office (es. istruttorie, redazione di note, minute, attività di archiviazione, contatto telefonico con Autorità, etc), così come previsto dall'Accordo Nazionale sullo Smart Working;
7. sospensione della pausa pranzo, con attribuzione del buono pasto, laddove non ancora prevista, al fine di ridurre la permanenza dei lavoratori nelle sedi giudiziarie e di consentire loro il rientro quanto prima nelle proprie abitazioni;
8. sospensione di ogni e qualsiasi attività di straordinario negli uffici, se non per situazioni eccezionali e circostanziate come ad es. le scarcerazioni o i MAE, al fine di poter gestire l'attività lavorativa da parte del personale in maniera serena ed in sicurezza, laddove il benessere organizzativo deve essere temperato alla particolare situazione di stress psicofisico dovuto alla situazione emergenziale in corso;
9. prevedere una clausola di salvaguardia con cui l'Amministrazione e le parti sociali prevedano l'aggiornamento di questo accordo in linea con le future disposizioni governative e regionali.

Il Segretario Regionale
Maria Pia Erriquez

Segreteria Nazionale Coordinamento Giustizia

Ministero della Giustizia
Stanza n.152, I piano, via Arenula 70- 00186 ROMA
Tel.06-64761170 - 3515612728- 3477523465 - 3491429660
giustizia@confintesafp.it

Segreteria Generale

Corso Vittorio Emanuele II n.326 -00186 Roma
info@confintesafp.it